

**ЗАКОН**  
**БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ОТ 3 ДЕКАБРЯ 2018 ГОДА N 328**

**О РЕГУЛИРОВАНИИ НА ТЕРРИТОРИИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСОВ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТАРОСТ СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ**

(с изменениями на 13 мая 2020 года)  
(в ред. [закона Белгородской области от 13.05.2020 N 476](#))

Принят  
Белгородской областной Думой  
22 ноября 2018 года

**СТАТЬЯ 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ НАСТОЯЩЕГО ЗАКОНА**

Настоящий закон в соответствии со статьей 27.1 [Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](#) регулирует отдельные вопросы, связанные с определением полномочий, прав, гарантий деятельности и иных вопросов статуса старосты сельского населенного пункта (далее - староста).

**СТАТЬЯ 2. ПОЛНОМОЧИЯ И ПРАВА СТАРОСТЫ**

Староста осуществляет полномочия и права, установленные статьей 27.1 [Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](#), а также следующие полномочия и права:

1) оказывает организационную и информационную помощь жителям сельского населенного пункта по решению вопросов местного значения;

2) проводит встречи с жителями сельского населенного пункта, направляет по их результатам обращения в органы местного самоуправления, информирует жителей сельского населенного пункта о результатах рассмотрения указанных обращений;

3) информирует о своей деятельности население сельского населенного пункта и органы местного самоуправления поселения, городского округа;

4) отчитывается о своей деятельности на сходах, собраниях, конференциях граждан сельского населенного пункта;

5) ежегодно предоставляет отчет о своей деятельности в письменном виде в представительные органы поселения, городского округа.

Абзац исключен. - [Закон Белгородской области от 13.05.2020 N 476](#).

### **СТАТЬЯ 3. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТАРОСТЫ**

К гарантиям деятельности старосты относятся:

- 1) материально-техническое обеспечение;
- 2) организационное обеспечение;
- 3) информационное обеспечение.

Уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования за счет средств местного бюджета могут устанавливаться иные гарантии деятельности старосты сельского населенного пункта, порядок предоставления которых устанавливается нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования Белгородской области.

(в ред. [закона Белгородской области от 13.05.2020 N 476](#))

### **СТАТЬЯ 4. УДОСТОВЕРЕНИЕ СТАРОСТЫ**

Старосте выдается удостоверение старосты сельского населенного пункта.

Удостоверение подписывается председателем назначившего его представительного органа поселения, городского округа и заверяется печатью указанного представительного органа.

Выдача удостоверения осуществляется председателем представительного органа поселения, городского округа на заседании указанного представительного органа.

При прекращении полномочий старосты удостоверение подлежит сдаче в представительный орган поселения, городского округа, назначившего его.

Удостоверение старосты изготавливается в соответствии с образцом, приведенным в приложении к настоящему закону.

### **СТАТЬЯ 5. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ НАСТОЯЩЕГО ЗАКОНА**

Настоящий закон вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Губернатор Белгородской области  
Е.С.САВЧЕНКО

г. Белгород  
3 декабря 2018 года  
N 328

**Приложение  
к закону Белгородской области  
"О регулировании на территории Белгородской  
области отдельных вопросов деятельности  
старост сельских населенных пунктов"**

**ОБРАЗЕЦ УДОСТОВЕРЕНИЯ СТАРОСТЫ СЕЛЬСКОГО НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА**

Лицевая сторона удостоверения старосты сельского населенного пункта:

|  |               |     |
|--|---------------|-----|
|  |               | %   |
|  |               |     |
|  | УДОСТОВЕРЕНИЕ |     |
|  |               |     |
|  |               | ... |

Внутренняя сторона удостоверения старосты сельского населенного пункта:

|                                    |  |   |
|------------------------------------|--|---|
|                                    |  | % |
|                                    |  |   |
|                                    |  |   |
| Наименование сельского населенного |  |   |

|                              |                                       |
|------------------------------|---------------------------------------|
| пункта                       | _____                                 |
| Удостоверение старосты       | Кем выдано                            |
| сельского населенного пункта | _____                                 |
| _____                        | _____                                 |
| Фамилия                      | Подпись лица, выдавшего               |
| ФОТО                         | _____                                 |
| 3 x 4                        | Имя                                   |
| _____                        | Действительно до " __ " _____ 20__ г. |
| Отчество                     | _____                                 |
| _____                        | Дата выдачи " __ " _____ 20__ г.      |
| М.П.                         | М.П.                                  |
| _____                        | _____                                 |

Удостоверение старосты сельского населенного пункта имеет форму книжки в твердой обложке из износостойкого материала темно-бордового цвета. В развернутом виде удостоверение имеет размеры: длина - 200 мм, ширина - 65 мм.

На лицевой стороне в середине обложки удостоверения помещена тисненая надпись золотистого цвета "УДОСТОВЕРЕНИЕ", выполненная прописными буквами, высота которых 6 мм.

Внутренняя часть удостоверения состоит из двух вклеенных вкладышей размером 90 x 60 мм.